**劳务外包服务需求**

**1. 服务岗位人员设置要求**

本项目需服务岗位人员预估80人，岗位包括行政医疗辅助1类人员30人、行政医疗辅助2类人员40人，基础服务类服务人员10人，要求年龄50周岁以下（**特殊情况经采购人集体决策**），不得有刑事处罚前科。

**2.岗位工作性质**

**2.1** **行政** **医辅1 类：**

①特种作业人员；

②电气自动化专业人员；

③高级管理人员；

④注册药剂师等医药专业人员；

⑤医学工程及计算机等高级技术人员；

 ⑥学科秘书

 ⑦其他具有医学背景人才或其他紧缺人才

**2.2行政** **医辅2** **类：**

①转运类如驾驶员；

②公共事业管理人员；

③会务接待、办公室文秘等；

④行政职能科室干事

⑤消控室人员：要求有消控证；

⑥B 超室-B 超打字员：熟练电脑操作及打字 ；

⑦药房-药品审核员及送药员：药剂专业中专以上学历，负责领药核对，押运，有医药 资格证；

⑧导医台：熟练电脑操作，高中或中专以上学历，护理专业毕业优先；

⑨工程专业维修人员；

⑩预约中心工作人员；

⑪供应室等清洗消毒相关人员

**2.3基础服务类：**

①木工及基础维修人员；

②各科室勤杂工；